

## **Содействие самозанятости выпускника...**

Центр занятости в рамках государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан предоставляет **единовременную финансовую помощь на открытие собственного дела** в соответствии с Постановлением Правительства Красноярского края от 30.08.2012 N 429-п «Об утверждении Порядка, условий и размера предоставления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению краевых государственных учреждений службы занятости населения, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации, перечня расходов, на финансирование которых предоставляется единовременная финансовая помощь, порядка подтверждения получателем единовременной помощи исполнения условий ее предоставления и целевого использования средств единовременной финансовой помощи, порядка возврата средств единовременной финансовой помощи в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении» (в ред. от 27.08.2019 № 442-п)

Получателями единовременной финансовой помощи являются граждане, признанные в установленном порядке безработными, а также граждане, признанные в установленном порядке безработными и прошедшие профессиональное обучение по направлению службы занятости.

Размер единовременной финансовой помощи равен двенадцатикратной величине максимального размера пособия по безработице, увеличенного на районный коэффициент, что составляет порядка **190,0 тыс. рублей**.

Кроме того, получателям услуги компенсируют расходы на подготовку документов для регистрации в размере государственной пошлины, установленной Налоговым кодексом Российской Федерации, и фактически понесенных расходов на подготовку учредительных документов и оплату нотариальных действий, но **не свыше 7 тыс. рублей**.

### **Документы, необходимые для получения единовременной финансовой помощи:**

- заявление на предоставление единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации;
- копия документа, удостоверяющего личность;
- бизнес-план на бумажном носителе и в электронном виде;
- копия документа, подтверждающего прохождение профессионального обучения – для граждан, признанных в установленном порядке безработными и прошедших профессиональное обучение по направлению центра занятости;
- копию документа о прохождении обучения основам предпринимательской деятельности (при наличии).

**Этапы взаимодействия с центром занятости при получении единовременной финансовой помощи:**

- заявление на предоставление государственной услуги по содействию самозанятости;
- тестирование для оценки степени готовности безработного гражданина к осуществлению предпринимательской деятельности;
- подготовка бизнес-плана;
- предоставление бизнес-плана на комиссию по рассмотрению и выдаче рекомендаций о проведении экспертизы;
- экспертиза бизнес-плана;
- заключение договора между центром занятости и получателем государственной услуги (при положительной оценке экспертной комиссии представленного бизнес-плана);
- государственная регистрация предпринимательской деятельности в налоговых органах;
- предоставление в центр занятости выписки из ЕГРИП или ЕГРЮЛ, содержащие сведения о государственной регистрации в Федеральной налоговой службе, документов, подтверждающих расходы на оплату государственной пошлины (при наличии);
- перечисление единовременной финансовой помощи получателю государственной услуги на лицевой счет, открытый в кредитной организации;
- представление документов, подтверждающих целевое расходование единовременной финансовой помощи, в течение 90 дней с момента перечисления денежных средств на лицевой счет;
- посещение места осуществления деятельности предпринимателя представителями центра занятости и других надзорных органов не менее 2 раз в течение 12 месяцев с целью проверки на соответствие осуществляемой предпринимательской деятельности, наличия товаров, приобретенных на средства единовременной финансовой помощи;
- составление акта о выполнении условий договора о предоставлении единовременной финансовой помощи.

**За счет средств единовременной финансовой помощи оплачиваются следующие виды расходов:**

- аренда нежилых помещений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности;
- модернизация, реконструкция, капитальный ремонт зданий, помещений, сооружений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности и находящихся в собственности получателя, в том числе приобретение строительных и отделочных материалов в указанных целях;
- текущий ремонт зданий, помещений, сооружений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности и находящихся в собственности получателя или предоставленных ему в аренду (если обязанности по текущему ремонту возложены на получателя условиями договора аренды), в том числе приобретение строительных и отделочных материалов в указанных целях;
- приобретение (строительство) зданий, помещений, сооружений, земельных участков;
- приобретение основных средств (мебели, электронно-вычислительной техники, транспортных средств) и сырья, расходных материалов, топлива, запасных частей;
- транспортные расходы, связанные с доставкой приобретенных основных средств, сырья, материалов, топлива, запасных частей, товаров, животных и продукции растениеводства;

- лицензирование отдельных видов деятельности и сертификация продукции и услуг, получение технических условий на товары;
- организация доступа к телефонной связи (установку телефонов), Интернету;
- подключение к инженерным сетям, включая электро-, водо- и теплоснабжение, водоотведение;
- приобретение программного обеспечения, усиленной квалифицированной электронной подписи, квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи;
- приобретение товаров (при виде экономической деятельности «оптовая и розничная торговля»); приобретение животных и продукции растениеводства (при виде экономической деятельности «сельское хозяйство»);
- приобретение справочной и методической литературы;
- изготовление и размещение рекламных материалов.

### **Ответственность получателя единовременной финансовой помощи.**

Единовременная финансовая помощь является безвозмездной и не подлежит возврату в случае выполнения всех обязательств по договору.

Гражданин обязуется вернуть сумму единовременной финансовой помощи в краевой бюджет в следующих случаях:

- представление недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных на получение единовременной финансовой помощи;
- невыполнение обязанности по представлению документов, подтверждающих целевое использование единовременной финансовой помощи;
- предоставление документов, подтверждающих целевое использование единовременной финансовой помощи на сумму менее суммы единовременной финансовой помощи, выплаченной получателю (размер единовременной финансовой помощи, подлежащий возврату, равен сумме, на которую не представлены документы, подтверждающие целевое использование);
- несоответствие фактически осуществляемой предпринимательской деятельности виду деятельности, указанному в договоре на предоставление единовременной финансовой помощи;
- прекращение получателем деятельности в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства - ранее истечения 12 месяцев с момента регистрации предпринимательской деятельности;
- фактическое неосуществление предпринимательской деятельности без прекращения гражданином деятельности в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства.

**Единовременная финансовая помощь не подлежит возврату в краевой бюджет в следующих случаях:**

- смерти гражданина – при представлении наследником гражданина копии свидетельства о смерти;
- неспособности к любой трудовой деятельности или невозможности (противопоказанности) любой трудовой деятельности – при предоставлении гражданином индивидуальной программы реабилитации инвалида, в которой указана третья степень ограничения способности к трудовой деятельности.

Дополнительную информацию о государственной услуге можно получить в отделе взаимодействия с работодателями и содействия в трудоустройстве по телефону **265-48-29**.

<https://trud.krskstate.ru/>